

**Уточненный перечень вопросов по подготовке к проведению
собрания (конференции) в честь 20-летия Землячества.**

- 1.** Место проведения конференции
- Дом культуры (ДК) Нефтегазового Университета им. Губкина, 21.10.2017г. (суббота) в 11 часов.
- 2.** Необходимо обеспечить явку численностью около 150 человек путем оповещения:
Ответственные – Стешенко В.М. - руководитель, Гаркавенко Г.С., Бялковская Л.А., Дунаева Т.Г., Смолякова Л.А., Трощенко Л.Ф.
- 3.** Доработать список Земляков с учетом замечаний и предложений.
Ответственный – Стешенко В.М.
- 4.** Необходимо организовать встречу участников и повесить указатели направления прохождения на территорию ДК.
Ответственный – Стешенко В.М.
- 5.** Регистрация участников.
Ответственные – Бялковская Л.А., Гаркавенко Г.С., Дунаева Т.Г., Пчелинцева Э.И., Трощенко Л.Ф.
- 6.** Сбор взносов с членов Землячества с записью в заранее подготовленные таблицы.
Ответственные – Лазобная С.П., Харченко Н.С., Патракова И.А.
- 7.** Проверка и подготовка рабочих мест в зале (трибуна, тумба под знамя, президиум, места для регистрации и сбора взносов, места для подарков, книг, дисков). Подготовка праздничного плаката (баннера).
Ответственный – Стешенко В.М.
- 8.** Проверка звуковоспроизводящей аппаратуры на рабочих местах (президиум, трибуна).
Озвучивание до начала конференции.
Ответственный – Клепалов Е.
- 9.** Подготовка сценария мероприятия. Ознакомление с ним местного звукорежиссера.
Ответственные – Стешенко В.М., Клепалов Е.
- 10.** Утвердить следующий регламент проведения:
РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ЮБИЛЕЙНОГО СОБРАНИЯ РОО «ЗАПАДНО - СИБИРСКОЕ ЗЕМЛЯЧЕСТВО»
 1. В соответствии с Положением о Председателе землячества (п.2.1) председательствует на - 11.00 собрании Председатель землячества.
 2. В Президиум собрания избираются: - 11.00 ÷ 11.05
Барышников С.П. – зам. Председателя
Отт В.И. – зам. Председателя
Арсланова Ф.Ш. – зам. Губернатора, руководитель Представительства ХМАО-Югра
Тараканов П.В. – зам. Губернатора, руководитель Представительства Тюменской обл.

- Захаров Д.Н. – руководитель Представительства
ЯНАО
– представитель Департамента
Национальной политики и
межрегиональных связей г. Москвы.
– секретарь собрания

3. Внос знамени землячества - 11.05 ÷ 11.10
4. Открытие собрания, утверждение повестки дня и регламента - 11.10 ÷ 11.15
5. Отчет о деятельности землячества за 2017 год – Стешенко В.М. - 11.30 ÷ 11.45
6. Отчет ревизионной комиссии – Русакова Л.И. - 11.45 ÷ 11.55
7. Юбилейный доклад Председателя землячества - 11.15 ÷ 11.30
8. Прения по докладам по 5 мин.(6-7 чел.) - 11.55 ÷ 12.30
9. Заключительное слово Председателя - 12.30 ÷ 12.35
10. Принятие постановлений по докладам - 12.35 ÷ 12.40
11. Награждения членов землячества - 12.40 ÷ 13.00
12. Вынос знамени - 13.00 ÷ 13.05
13. Закрытие собрания (объявления) - 13.05 ÷ 13.10
14. Перерыв - 13.10 ÷ 13.30
15. Концертная программа - 13.30 ÷ 14.00

11. Срочно, до 25.09.2017г., разослать приглашения следующим официальным лицам и представителям:

1. Мэр г.Москвы – Собянин С.С.
2. Члены Совета Федерации:
 - Неелов Ю.В.
 - Важенин Ю.И.
 - Киричук С.М.
 - Пономарев М.Н.
 - Ермаков
3. Депутаты государственной Думы:
 - Сидоров А.Л.
 - Завальный П.Н.
 - Валеев Э.А.
 - Ледков Г.П.
4. Руководители Представительств:
 - От Тюменской области - Тараканов П.В.
 - От ХМАО – Югра - Арсланова Ф.Ш.
 - От ЯНАО - Захаров Д.Н.
5. От Департамента национальной политики и межрегиональных связей г. Москвы – Сучков В.И.
6. От землячеств:
 - Ростовское;
 - Магаданское;
 - Омское – Иванченко В.К.;
 - Тульское;
 - Курское;
 - Краснодарское;
 - Ставропольское;
 - Мордовское;
 - Уральское;
 - Томское;
 - Красноярское.
7. От Совета выпускников РГУ нефти и газа им. И.М. Губкина:
 - Матлашов Иван Андреевич (8-919-998-50-88м)

8. Ректор РГГУ имени И.М. Губкина – Мартынов В.Г.

Ответственный – Стешенко В.М.

12. Представить на окончательное утверждение список членов Землячества на награждения от Землячества:

«Почетный земляк»:

1. Рокецкий Л.Ю.
2. Русакова Л.И.
3. Иванов И.И.
4. Коробова Л.А.

«Почетная грамота»:

1. Кизуб Н.И.
2. Кудряшова Р.П.

«Благодарность»:

1. Соломинцев В.Е.
2. Смолякова Л.А.
3. Трощенко Л.Ф.

И от округов ХМАО, ЯНАО и Тюменской области. То есть сделать общий список.

Ответственный – Стешенко В.М.

13. Подготовка банкета.

Ответственная – Русакова Л.И.

14. Подготовка программы праздничного концерта в конце торжественной части на 30-40 минут с возможным участием Соколова Н.П., Клепаловых Ю.М. и Е.Ю., Косминской Н.С., Даниловой Л., Соломенцева В.Е. и т.д.

Ответственный – Клепалов Е.Ю.

15. Озвучивание банкета:

15.1. Продолжение концертной программы – с приглашением ансамбля (Косминская Н.С.)

15.2. Работающие микрофоны.

15.3. Фоновая и танцевальная музыка.

Ответственный – Клепалов Е.Ю.

16. Организовать поздравления:

16.1. Мэром г. Москвы Собяниным С.С. с 20-летием Землячества.

16.2. От руководителей субъектов Федерации.

16.3. От других общественных организаций и официальных лиц.

16.4. Срочно разослать приглашения Губернаторам округов и области.

Ответственный – Стешенко В.М.

17. Пригласить телерадиокомпании от округов и области.

Ответственная – Коваленко Ю.В.

18. Пригласить журналистку Буксину из Ханты-Мансийска.

Ответственная – Коваленко Ю.В.

19. Пригласить фотографа Бобрика.

Ответственная – Коваленко Ю.В.

20. Подготовить праздничный баннер.

Ответственный – Стешенко В.М.

21. Разместить плакаты по истории развития Землячества в зоне регистрации участников.

Ответственный – Стешенко В.М.

22. Организовать озвучивание:

22.1. Гимна России перед началом торжественной части.

22.2. Гимна Нефтяников – при выносе Знамени.

23. Пригласить участников теле- и радиопрограммы «Голос».

Ответственный – Коновалов С.Н.

24. Пригласить руководителей 10 нефтегазовых компаний, работающих в ХМАО, ЯНАО, Тюменской области.

Ответственный – Стешенко В.М.

25. Определиться с кандидатурами на вынос знамени Землячества.

- Знаменосец – Левин Г.М.

- Ассистенты – 2 чел. – ответственная – Дмитриева Е.Г.

26. Определиться с кандидатурами выступающих в прениях (5-6 чел. По 3-5 мин.).

Ответственный – Стешенко В.М.

27. Подготовить уточненную смету на проведение собрания, наличие финансовых средств и схему финансирования юбилейного собрания.

Ответственный – Стешенко В.М.

28. Следующее организационное совещание провести 09.10.2017г. в 16.00.